

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Протокол

от «27» марта 20 26 г.

№ 11

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

от «30» марта 20 26 г.

№ 224-ОД

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры
Государственно-общественное управление образованием

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Луганск, 2026

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 (с изменениями и дополнениями), Профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н, Профессиональным стандартом «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н.

ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программе магистратуры «Государственно-общественное управление образованием» разработана кафедрой педагогики.

Разработчики ОПОП ВО:

1. Руководитель образовательной программы – Зинченко Виктория Олеговна, профессор кафедры педагогики, доктор педагогических наук, профессор

«24» февраля 2026 г.

2. Турянская Ольга Федоровна, заведующий кафедрой педагогики, доктор педагогических наук, профессор

«24» февраля 2026 г.

3. Малькова Марина Александровна, доцент кафедры педагогики, кандидат педагогических наук, доцент

«24» февраля 2026 г.

4. Хорошевская Ирина Владимировна, доцент кафедры педагогики, кандидат педагогических наук, доцент

«24» февраля 2026 г.

Рассмотрена на заседании кафедры педагогики

Протокол от «24» февраля 2026 г. № 10

Заведующий кафедрой педагогики

ОПОП ВО разработана при участии директора ГБОУ ЛО «Центра имени В.И. ДАЛЯ»

Одобрена Ученым советом Института педагогики и психологии

Протокол от «24» февраля 2026 г. № 7

Председатель Ученого совета Института педагогики и психологии

Рекомендована Комиссией по экспертизе ОПОП ВО

Протокол от «05» марта 2026 г. № 1

Председатель

Согласована

Проректор по учебно-методической работе

«24» марта 2026 г.



О.Ф. Турянская

И.И. Андрух

М.В. Рудь

В.В. Савенков

Е.Н. Дятлова

Аннотация основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Раздел	Содержание
Код	44.04.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Программа магистратуры	Государственно-общественное управление образованием
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Срок освоения ОПОП ВО	Очная форма обучения – 2 года Заочная форма обучения – 2 года 6 месяцев
Трудоемкость ОПОП ВО (в з.е.)	120 з.е.
Требования к абитуриенту	Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании, и в соответствии с правилами приема, сдать необходимые вступительные испытания
Области и сферы профессиональной деятельности	01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований)
Типы задач профессиональной деятельности	Педагогический, организационно-управленческий, научно-исследовательский
Сетевая форма	Нет
Практика	Научно-исследовательская работа; Ознакомительная практика; Научно-педагогическая практика; Педагогическая практика; Преддипломная практика
Компетенции	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8; ПК-1, ПК-2, ПК-3
Государственная итоговая аттестация	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Возможность продолжения обучения	Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
Руководитель ОПОП ВО	Зинченко Виктория Олеговна, профессор кафедры педагогики, доктор педагогических наук, профессор

Руководитель ОПОП ВО



В.О. Зинченко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	5
1.2. Общая характеристика ОПОП ВО	6
1.2.1. Цель ОПОП ВО	6
1.2.2. Формы обучения	7
1.2.3. Срок освоения ОПОП ВО	7
1.2.4. Трудоемкость ОПОП ВО	7
1.2.5. Квалификация	7
1.2.6. Язык обучения	7
1.2.7. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	11
2.5. Перечень профессиональных стандартов	13
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	13
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений	13
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений	16
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений	20
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	21
4.1. Учебный план подготовки магистра	22
4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин	22
4.3. Аннотации программ учебных и производственных практик	57
4.4. Аннотация программы научно-исследовательской работы	62
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО	63
5.1. Научно-педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс	63
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	64
5.3. Фактическое учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	65

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА	66
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО ...	69
7.1. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	69
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	70
8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	71
Приложение А. Учебный план и календарный учебный график подготовки магистра	
Приложение Б. Кадровое обеспечение ОПОП ВО	
Приложение В. Программа государственной итоговой аттестации	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программе магистратуры «Государственно-общественное управление образованием»

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) магистратуры составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель профессиональной образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации;

Приказ Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» от 10 мая 2023 г. № 222-ОД «Об утверждении Положения о разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования»;

Устав Университета;

Локальные нормативные правовые акты ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

1.2. Общая характеристика ОПОП ВО

1.2.1. Цель ОПОП ВО

Актуальность разработки и обучения по ОПОП ВО (уровень магистратуры) заключается в качественной подготовке кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества; в поддержании традиций высшего педагогического образования; в обновлении и развитии образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт; в подготовке (с применением инновационных методов и приемов преподавания, с учетом новейших мировых достижений в теории и практике педагогического образования) специалистов в области педагогического образования, способных решать актуальные проблемы как теоретической, так и прикладной науки, осуществлять организационно-управленческую, преподавательскую, научно-исследовательскую деятельность.

Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО – подготовка специалистов по управлению для системы образования, владеющих современными технологиями управления, и обладающих необходимыми компетенциями для работы в условиях инновационного развития и модернизации отечественного образования.

Ведущие цели ОПОП ВО:

- обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал магистрантов, способствующих развитию их духовных, мыслительных и творческих возможностей, профессиональных способностей;
- формирование профессиональных компетенций в области организационно-управленческой, педагогической, научно-исследовательской деятельности;
- создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к работе руководителя в сфере образования;
- формирование исследовательских компетенций в области педагогического образования.

Основные задачи ОПОП ВО:

- подготовить высокопрофессионального современного специалиста по управлению в области образования, способного использовать фундаментальные теоретические знания и инновационные технологии;

- формировать умения разрабатывать и эффективно применять технологии управления, учитывающие особенности современного реформирования отечественного образования;
- формировать способность анализировать специфику социокультурного пространства и образовательной среды образовательного учреждения, проводить его экспертизу;
- формировать способность разрабатывать управленческие проекты в рамках мероприятий государственной и корпоративной социальной политики.

1.2.2. Формы обучения: очная, заочная.

1.2.3. Срок освоения ОПОП ВО составляет:

для очной формы обучения, включая каникулы, вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 2 года;

для заочной формы обучения, включая каникулы, вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 2 года 6 месяцев.

1.2.4. Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Одна зачетная единица (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения соответствует 36 академическим часам.

Объем программы магистратуры очной формы обучения, реализуемый за 2 года, составляет: за первый – 60 з.е., за второй – 60 з.е.

Объем программы магистратуры заочной форме обучения, реализуемый за 2 года 6 месяцев, составляет: за первый – 45 з.е., за второй – 45 з.е., за третий – 30 з.е.

1.2.5. Квалификация

В результате освоения обучающимся ОПОП ВО, ему присваивается квалификация «магистр».

1.2.6. Язык обучения: русский.

1.2.7. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании, и в соответствии с правилами приема, сдать необходимые вступительные испытания, программы которых

разрабатываются и утверждаются образовательной организацией высшего образования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процесс обучения;
- процесс воспитания;
- процесс развития;
- процесс управления образовательными организациями дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования;
- образовательные системы;
- взаимодействие участников отношений в сфере образования.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности выпускника соответствуют перечню, приведенному ниже, обобщенных трудовых и трудовых функций выпускника, освоившего программу магистратуры (с учетом профессиональных стандартов).

Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (под уровень) квалификации
ПС 01.011 «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»	А	Управление дошкольной образовательной организацией	7	Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации	А/01.7	7
				Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации	А/03.7	7
				Управление развитием дошкольной образовательной организации	А/04.7	7
				Управление взаимодействием дошкольной образовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	А/05.7	7
	В	Управление общеобразовательной организацией	7	Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации	В/01.7	7
				Администрирование деятельности общеобразовательной организации	В/02.7	7
				Управление развитием общеобразовательной организации	В/03.7	7
				Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными	В/04.7	7

ПС 01.016 «Руководитель профессиональной образовательной организации»	В	Управление уставными видами деятельности структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	6	партнерами		
				Управление ресурсами структурного подразделения профессиональной образовательной организации	В/01.6	6
				Руководство учебной, учебно- методической и воспитательной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	В/02.6	6
	С	Стратегическое управление профессиональной образовательной организацией	7	Руководство учебно- производственной, производственной деятельностью структурного подразделения или профессиональной образовательной организации	В/03.6	6
				Управление ресурсами профессиональной образовательной организации	С/01.7	7
				Управление развитием профессиональной образовательной организации	С/02.7	7
				Управление взаимодействием профессиональной образовательной организации с государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, работодателями	С/03.7	7

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения данной программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогический, организационно-управленческий, научно-исследовательский.

Перечень задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Педагогический	Проектирование, планирование и организация процесса обучения и воспитания в области образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития.	Процесс обучения; процесс воспитания; процесс развития; процесс управления образовательными организациями дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования; образовательные системы; взаимодействие участников отношений в сфере образования.
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	Проведение научных исследований в сфере образования путем	Процесс обучения; процесс воспитания; процесс развития;

		применения комплекса научно-исследовательских методов и технологий. Анализ, систематизация, обобщение полученных результатов.	процесс управления образовательными организациями дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования; образовательные системы; взаимодействие участников отношений в сфере образования.
01 Образование и наука	Организационно-управленческий	Управление и координация процессом функционирования образовательной организации на основе принципов стратегического образовательного менеджмента. Управление образовательным процессом на основе достижений научных исследований и психолого-педагогических инноваций. Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с государственными и социальными институтами, участвующими в решении задач образования.	Процесс обучения; процесс воспитания; процесс развития; процесс управления образовательными организациями дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования; образовательные системы; взаимодействие участников отношений в сфере образования.

2.5. Перечень профессиональных стандартов

Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников,
освоивших программу магистратуры по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.011	Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н. <i>Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 сентября 2021 г., регистрационный № 64848.</i>
2.	01.016	Профессиональный стандарт «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н. <i>Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 апреля 2025 г., регистрационный № 81970.</i>

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и профессионально значимые качества личности в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.3. Критически оценивает

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
		УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
		УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
		УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений
		УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-3.4. Предлагает план и организовывает обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
		УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
		УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
		УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
		УК-4.4. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке
		УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат
		УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования
		УК-5.2. Объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		различий в проведении людей
		УК-5.3. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
		УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
		УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Анализирует и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности
		ОПК-1.2. Применяет методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
		ОПК-1.3. Осуществляет профессиональное взаимодействие с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные	ОПК-2.1. Определяет основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	образовательные программы и разрабатывать научно- методическое обеспечение их реализации	программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся
		ОПК-2.2. Проектирует основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов; отбирает и структурирует содержание основных и дополнительных образовательных программ
		ОПК-2.3. Разрабатывает научно- методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
		ОПК-3.2. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся
		ОПК-3.3. Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
		ОПК-3.4. Самостоятельно проводит анализ и оценку эффективности достижения
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Ориентируется в базовых национальных духовных ценностях, принципах проектирования образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося; принципах просветительской работы с родителями (законными представителями)
		ОПК-4.2. Отбирает и использует

Категория обще профессиональных компетенций	Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции
		оптимальные педагогические технологии обучения и духовно-нравственного воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями на основе базовых национальных ценностей ОПК-4.3. Планирует и реализует превентивные мероприятия профилактической направленности с целью духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Контроль и оценка формирования образовательных результатов	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Анализирует результаты исследований качества образования, в том числе международные; применяет различные методы и технологии педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса ОПК-5.2. Самостоятельно разрабатывает методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований, технологии, позволяющие решать диагностические задачи в образовании ОПК-5.3. Осуществляет мониторинг результатов обучения с применением информационно-коммуникационных технологий, разрабатывает программы целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития,	ОПК-6.1. Анализирует и осуществляет отбор психолого-педагогических технологий, позволяющих решать задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2. Проектирует специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; организует деятельность обучающихся с особыми

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой
		ОПК-6.3. Разрабатывает программные материалы педагога (рабочие программы учебных дисциплин, оценочные средства и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, проводит занятия и оценочные мероприятия в инклюзивных группах; проводит оценочные мероприятия
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Руководствуется принципами, методологическими подходами, методиками индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия
		ОПК-7.2. Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями
		ОПК-7.3. Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Руководствуется основными принципами и процедурами научного исследования, методами критического анализа и оценки научных достижений и исследований в области педагогики, экспериментальными и теоретическими методами научно- исследовательской деятельности
		ОПК-8.2. Анализирует методы

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		научных исследований в целях решения исследовательских и практических задач, осуществляет обоснованный выбор методов для проведения научного исследования в области педагогики
		ОПК-8.3. Самостоятельно определяет педагогическую задачу и проектирует процесс ее решения; разрабатывает методологически обоснованную программу научного исследования, организует научное исследование в области педагогики

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический		
Организация взаимодействия всех участников образовательного процесса в образовательных организациях разного уровня по реализации целей, принципов, форм государственно-общественного управления в соответствии с действующими нормативными актами	ПК-1. Способен организовывать взаимодействие всех участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления, соответствующих целям развития образовательной организации	ПК-1.1. Знает теорию и историю, нормативно-правовые акты создания и функционирования органов государственно-общественного управления, модели взаимодействия государства и общества в образовании, психолого-педагогические особенности коммуникаций в деятельности коллегиальных органов управления образованием
		ПК-1.2. Умеет отбирать и использовать соответствующие целям и условиям деятельности образовательной организации нормативные документы, разрабатывать локальные акты при создании и функционировании коллегиальных форм управления образованием
		ПК-1.3. Владеет адекватными конкретной ситуации действиями, позволяющими осуществлять мониторинг и поддержку деятельности коллегиальных органов управления образованием
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
Содействие в реализации	ПК-2. Способен	ПК-2.1. Знает методы и приемы

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
различных форм самоуправления и соуправления в образовательных организациях разного уровня в соответствии с действующим законодательством и перспективами развития системы образования	формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	осуществления организационной поддержки педагогов; алгоритм создания органов государственно-общественного управления в образовательной организации и разработки соответствующих локальных актов
		ПК-2.2. Умеет отбирать и поддерживать внешние и внутренние формы коммуникаций органов государственно-общественного управления образованием с учетом специфики образовательной среды организации
		ПК-2.3. Владеет приемами организации взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений в аспекте реализации принципов и целей государственно-общественного управления образованием
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
Участие в разработке и реализации исследовательских программ, направленных на развитие профессиональной деятельности и повышение качества образования (с учетом объектов профессиональной деятельности)	ПК-3. Способен вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики	ПК-3.1. Знает методологические основы исследовательской деятельности в образовании
		ПК-3.2. Работает в исследовательской команде, проектирует программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирает методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации
		ПК-3.3. Владеет приемами организации исследовательской работы для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития в области профессиональной деятельности

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование содержание и организация

образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом магистра с учетом программы магистратуры, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, программами учебных и производственных практик, научно-исследовательской работы, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план и календарный учебный график подготовки магистра

В учебном плане отражаются сводные данные по бюджету времени, информации о теоретическом обучении, практиках, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации на весь период обучения. К учебному плану прилагается календарный учебный график (Приложение А).

4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Методология научного исследования»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.О.01.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Современные проблемы науки и образования».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Профессионально-личностное развитие руководителя образовательной организации», «Инновационные процессы в образовании», «Общественное участие в управлении качеством образования», «Имидж образовательной организации», прохождения ознакомительной, научно-педагогической и педагогической практик, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – ознакомление студентов с методологическими основами современного научно-педагогического исследования, содержанием и структурой методологии научного исследования в педагогике, основными методологическими подходами к изучению педагогической действительности, системой методов исследования педагогического процесса, требованиями к оформлению результатов научного исследования.

Задачи дисциплины:

сформировать понятие о методологических основах современного научно-педагогического исследования;

сформировать понятие о содержании и структуре методологии научного исследования в педагогике;

развить практические навыки применения методов изучения современного образования и отдельных его элементов;

научить определять методологические основания изучения педагогического процесса.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-6) и профессиональных (ПК-3) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Теоретические основы методологии научного исследования.

Тема 2. Методика проведения научно-педагогического исследования.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (1 семестр / 1 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (36 ч.), контроль (36 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.), контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.О.02.

Дисциплина реализуется кафедрой английской и восточной филологии.

Основывается на базе дисциплины «Иностранный язык (английский)» (уровень бакалавриата).

Является основой для изучения дисциплин социально-гуманитарного цикла.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; развитие у магистрантов иноязычной коммуникативной компетенции, позволяющей использовать иностранный язык в процессе устного и письменного межкультурного общения для решения профессиональных задач; формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, повышение их профессиональной компетентности, повышение уровня общей культуры, культуры мышления,

общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей.

Задачи дисциплины:

систематизировать фонетические, лексические и грамматические навыки, необходимые для профессиональной и академической коммуникации;

расширить словарный запас в пределах специально отобранной тематики;

развивать умения и навыки чтения, устной и письменной речи на основе лексики академического и профессионального иностранного языка;

усовершенствовать навыки практического владения иностранным языком в профессиональной сфере его использования;

сформировать достаточный уровень коммуникативной компетенции, необходимой для успешного осуществления личностного, академического и профессионально-ориентированного общения в межкультурных коммуникативных ситуациях;

развивать навыки самостоятельного научного поиска и получения информации из зарубежных источников в сфере академической и профессиональной деятельности с учетом использования информационных ресурсов, умения адекватного использования профессиональных знаний в сфере письменной и устной коммуникации на уровне письменного аргументированного изложения собственной точки зрения и публичной речи.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-4) и общепрофессиональных (ОПК-5) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Module 1. Work and study.

Unit 1. Higher education.

Unit 2. Education: debates and issues.

Unit 3. Study and academic work.

Unit 4. Academic writing: essay, annotation, report.

Unit 5. Job interviews. Applying for a job.

Unit 6. Application Forms. Writing a Curriculum Vitae and Covering Letter.

Unit 7. At work: colleagues and routines.

Module 2. Communications: Telephone Call, Email and Letters.

Unit 8. Cross-cultural communication on the telephone.

Unit 9. Formal and Informal Language.

Unit 10. Key e-mail terminology and «netiquette».

Unit 11. Structuring your message.

Unit 12. Business correspondence.

Виды контроля по дисциплине: зачет (письменный) (1 семестр / 1 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (44 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (60 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Психология высшей школы»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.О.03.

Дисциплина реализуется кафедрой психологии.

Основывается на базе дисциплины «Современные проблемы профессионального образования».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Инновационные процессы в образовании», «Профессионально-личностное развитие руководителя образовательной организации».

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – способствовать расширению теоретических основ психолого-педагогических знаний у будущих преподавателей высшей школы и формирование у них первоначальных навыков психологического анализа конкретных ситуаций процесса обучения и воспитания и профессиональной педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

ознакомить магистрантов с категориально-понятийным аппаратом современной психологии высшей школы;

сформировать у магистрантов представления о личности обучаемых и преподавателя высшей школы;

изучить основные механизмы и процессы социопсихического развития личности студента;

сформировать у магистрантов представления о психологии общения в целом и о педагогическом общении как разновидности профессионального;

способствовать формированию у магистрантов навыков профессионального общения;

ознакомить магистрантов с вариантами психолого-педагогической диагностики субъектов образовательного процесса в высшей школе.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-3; УК-5) и общепрофессиональных (ОПК-4) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение в психологию высшей школы.

Тема 2. Психологическая характеристика студента. Факторы социализации личности студента. Индивидуально-типологические особенности личности студента.

Тема 3. Психологические основы управления учебным процессом в высшем учебном учреждении.

Тема 4. Педагог как субъект педагогической деятельности. Общая характеристика преподавательской профессии.

Виды контроля по дисциплине: зачет (письменный) (1 семестр / 1 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (8 ч.) и практические (16 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (44 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (2 ч.) и практические (6 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (60 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Педагогика высшей школы»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.О.04.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Методология научного исследования», «Современные проблемы науки и образования».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Профессионально-личностное развитие руководителя образовательной организации», «Инновационные процессы в образовании», «Имидж образовательной организации», прохождения ознакомительной, педагогической практик, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у магистрантов теоретико-методологических основ понимания логики преподавания в высшей школе; изучение общеметодологических принципов и приоритетных стратегий развития педагогического образования; овладение традиционными и инновационными технологиями учебно-воспитательного процесса и методикой организации научно-исследовательской работы в высшей школе, навыками самосовершенствования педагогического мастерства и организации профессионально-личностного саморазвития, подготовка к прохождению педагогической, научно-педагогической практик.

Задачи дисциплины:

сформировать представление об истории и современном состоянии образования, ведущих тенденций его развития;

сформировать представление о логике образовательно-воспитательного процесса в вузе;

формирование методологической культуры;

сформировать установку на постоянный поиск приложений философских, социально-экономических, психологических и других знаний к решению проблем обучения и воспитания в высшей школе;

способствовать глубокому освоению норм профессиональной этики педагога, пониманию его ответственности перед студентами, стремлению к установлению с ними отношений партнерства, сотрудничества и сотворчества;

углубить представления об особенностях профессионального труда преподавателя высшей школы;

подготовить студентов магистратуры к практическому применению полученных знаний в профессиональной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-2) и общепрофессиональных (ОПК-2; ОПК-3) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Теоретические основы педагогики.

Тема 2. Организация образовательного процесса.

Тема 3. Система высшего образования.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (1 семестр / 1 триместр); экзамен (устный) (2 семестр / 2 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (20 ч.) и практические (40 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.), контроль (36 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (6 ч.) и практические (14 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (144 ч.), контроль (16 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.О.05.

Дисциплина реализуется кафедрой информационных образовательных технологий и систем.

Основывается на базе знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплины «Технологии цифрового образования» на предыдущем уровне образования.

Является основой для выполнения научно-исследовательской работы, производственных практик, выпускной квалификационной работы.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у студентов общих представлений об основных принципах информатики, сферах ее применения, перспективах развития, способах функционирования и использования информационных технологий; развитие творческого потенциала будущего специалиста, необходимого для дальнейшего самообразования, саморазвития и самореализации в условиях высокоразвитой технологической среды.

Задачи дисциплины:

сформировать умения оперировать базовой терминологией, представления о роли, месте и значении новых информационных технологий в профессиональной деятельности;

освоить основные технологии работы с компьютерными средствами в профессиональной деятельности и образовании;

совершенствовать навыки работы с цифровыми образовательными ресурсами (ЦОР);

способствовать совершенствованию навыка работы в глобальных сетях.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-4) и общепрофессиональных (ОПК-5; ОПК-7) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Тема 2. Программные средства в профессиональной деятельности.

Тема 3. Подготовка к обучению и преподаванию с использованием средств ИКТ.

Тема 4. Основы работы с электронными ресурсами.

Тема 5. Коммуникация с использованием средств ИКТ.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (1 семестр / 1 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.), контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.), контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Охрана труда в отрасли»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина входит в обязательную часть Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного

плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.О.06.

Дисциплина реализуется кафедрой безопасности жизнедеятельности и защиты Родины.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Является основой для изучения дисциплины «Управление педагогическими кадрами и персоналом образовательных организаций».

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у будущих магистров необходимого в их дальнейшей профессиональной деятельности уровня знаний и умений по правовым и организационно-управленческим вопросам охраны труда, гигиены труда, производственной санитарии, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности, готовности действовать в нестандартных ситуациях, а также активной позиции относительно практической реализации принципа приоритетности охраны жизни и здоровья по отношению к результатам производственной деятельности, определенного соответствующим федеральным государственным стандартом профессионального образования.

Задачи дисциплины:

теоретическое освоение обучающимися знаний, связанных со способностью к эффективному использованию положений нормативно-правовых актов в области охраны труда в профессиональной деятельности;

изучение и освоение современных методов сохранения здоровья и работоспособности сотрудников и персонала;

приобретение практических навыков выбора безопасных режимов, параметров рабочих процессов и эффективного выполнения функций, обязанностей и полномочий по охране труда на рабочем месте, в производственном коллективе;

приобретение систематических знаний о мероприятиях по устранению причин несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;

понимание механизма взаимодействия при проведении мероприятий по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

приобретение навыков в организации деятельности в составе первичного производственного коллектива с обязательным учетом требований охраны труда;

исследование методического обеспечения для проведения обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда среди работников организации (подразделения);

теоретическое освоение безопасных технологий, выбора оптимальных условий и режимов труда, проектирования и организации рабочих мест на

основе современных технологических и научных достижений по охране труда.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-1) и общепрофессиональных (ОПК-6) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Структура охраны труда в образовательных учреждениях.

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование вопросов охраны труда.

Тема 3. Профессиональная подготовка и обучение работников охране труда.

Тема 4. Нормы рабочего времени. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

Тема 5. Порядок оформления трудовых отношений.

Тема 6. Порядок расследования несчастных случаев с работниками образовательных учреждений и обучающимися.

Тема 7. Производственная санитария в сфере образования.

Тема 8. Электрическая, пожарная и радиационная безопасность учебных заведений.

Виды контроля по дисциплине: зачет (письменный) (2 семестр / 2 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (8 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа (36 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (6 ч.) занятия, самостоятельная работа (58 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Современные проблемы науки и образования»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.01.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Дисциплина основывается на базе знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин «Педагогика», «История педагогики», «Основы педагогического мастерства» на предыдущем уровне образования.

Содержание дисциплины служит основой для дальнейшего освоения дисциплин «Инновационные процессы в образовании», «Организация научно-исследовательской деятельности», «Профессионально-личностное развитие преподавателя высшей школы», направленных на формирование

профессиональной компетенции педагога высшего профессионального образования.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование компетенций по критическому анализу процессов в системе образования и определению приоритетных направлений его развития.

Задачи дисциплины:

ознакомление магистрантов с проблемами современного образования;
изучение основных направлений и перспектив повышения качества образования, основанного на компетентностном подходе и принципе непрерывности;

ознакомление с современными педагогическими и информационными технологиями, основными методами и технологиями практико-ориентированного обучения;

формирование у будущих специалистов понимания проблем педагогической науки, обусловленных современными требованиями к подготовке личности обучающегося.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-1; УК-6) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Роль профессионального образования в современном мире.

Тема 2. Современные подходы к подготовке специалистов в системе профессионального образования.

Тема 3. Проблемы профессионального самоопределения и воспитания молодежи.

Тема 4. Проблемы современной педагогической науки.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (1 семестр / 1 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.), контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.), контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Инновационные процессы в образовании»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.02.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Современные проблемы науки и образования», «Методология научного исследования», «Педагогика высшей школы», «Коммуникация руководителя в образовательной организации», «Общественное участие в управлении качеством образования».

Является основой для изучения следующих дисциплин: Управление инновационным развитием образовательных организаций», «Имидж образовательной организации», «Проектное управление».

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование профессиональной компетенции в инновационной деятельности в сфере образования.

Задачи дисциплины:

дать представление о сущности инновационных процессов в современном образовании;

способность освоению студентами содержания, способов и средств, позволяющих осуществлять инновационную педагогическую деятельность;

обеспечить понимание образовательной политики и логики разворачивания инновационной деятельности в образовательном учреждении;

способность овладению инновационными способами, приемами и процедурами в ходе магистерской практики;

инициировать формирование умения выбрать адекватные объекту образований педагогические технологии.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-2) и профессиональных (ПК-2) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Современное образование – сущностные характеристики и тенденции развития.

Тема 2. Введение в инновационную педагогическую деятельность.

Тема 3. Инновационные образовательные системы и технологии.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (3 семестр / 4 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.), контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (8 ч.) и практические (10 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (78 ч.), контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Нормативно-правовое обеспечение государственно-общественного
управления»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.03.

Дисциплина реализуется кафедрой политических наук и регионалистики.

Основывается на базе дисциплин: «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Современные проблемы науки и образования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Общественное участие в управлении качеством образования», «Охрана труда в отрасли», «Управление инновационным развитием образовательных организаций».

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у студентов систематизированных знаний о предмете правового регулирования Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», основных формах государственной регламентации образовательной деятельности, иных элементах управления системой образования в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

ознакомить студентов с основным понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;

сформировать у студентов системное и целостное представление о работе с нормативно-правовыми актами в сфере образования;

развивать способности формирования у будущих педагогов необходимых профессиональных компетенций, касающихся вопросов управления образованием;

сформировать способности самостоятельно ориентироваться и анализировать образовательное законодательство и практику его применения;

сформировать понятийный аппарат в области управления образованием.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-1) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Образование в современном мире. Система образования.

Тема 2. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.

Тема 3. Правовое положение участников образовательного процесса.

Тема 4. Общие основы управления образованием.

Тема 5. Государственно-общественная система управления образованием в РФ.

Тема 6. Сущность, основные принципы, методы и формы управления педагогическими системами.

Тема 7. Система управления профессиональными учебными заведениями.

Тема 8. Управление развитием воспитательной системы.

Тема 9. Сущность и особенности инновационного управления.

Тема 10. Юридическая ответственность в области образования.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (1 семестр / 3 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (68 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (92 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Теория и технология управления образовательной организацией»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.04.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Методология научного исследования», «Психология высшей школы», «Педагогика высшей школы», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Современные проблемы науки и образования», «Нормативно-правовое обеспечение государственно-общественного управления».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Инновационные процессы в образовании», «Профессионально-личностное развитие руководителя образовательной организации», «Управление инновационным развитием образовательных организаций», «Управление педагогическими кадрами и персоналом образовательной организацией», «Проектирование образовательных программ», «Управление качеством образования», прохождения научно-педагогической и педагогической практик, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование готовности обучающихся к изучению состояния и потенциала управленческой деятельности в образовательной организации, формирование способностей к реализации технологий управления образовательной организацией.

Задачи дисциплины:

сформировать понятие об особенностях организации образовательного процесса и методах управления образовательной организацией на соответствующем уровне образования;

овладевать необходимыми средствами, способами и технологиями управления образовательной организацией;

определять основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;

развивать умение работать в команде, использовать комплекс методов анализа организационно-управленческой деятельности на соответствующем уровне образования.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-2) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общие основы теории управления образовательной организацией.

Тема 1. Понятия «управление», «менеджмент», «педагогический менеджмент».

Тема 3. Основные функции педагогического управления.

Раздел 2. Функции и методы управления, мотивация персонала.

Тема 4. Теоретические основы мотивации и стимулирования.

Тема 5. Формирование системы мотивации и стимулирования персонала в организации.

Раздел 3. Управленческая деятельность в образовательной организации.

Тема 6. Управленческая культура руководителя.

Тема 7. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательной организацией.

Тема 8. Критерии и показатели оценки управленческой деятельности.

Раздел 4. Технология управления образовательной организацией.

Тема 9. Педагогические технологии управления образовательным процессом.

Тема 10. Управленческое решение в управлении образовательной организацией.

Тема 11-13. Особенности реализации педагогических технологий управления.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (2 семестр / 2 триместр); экзамен (устный) (3 семестр / 3 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:
 для очной формы обучения: лекционные (20 ч.) и практические (40 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (89 ч.), контроль (31 ч.);
 для заочной формы обучения: лекционные (6 ч.) и практические (12 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (146 ч.), контроль (16 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Профессионально-личностное развитие** **руководителя образовательной организации»**

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.05.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Общественное участие в управлении качеством образования», «Коммуникация руководителя в образовательной организации».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Имидж образовательной организации», «Управление инновационным развитием образовательных организаций», а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – теоретическая и практическая подготовка студентов магистратуры к профессионально-личностному развитию, подразумевающая формирование у магистрантов знаний о значимости и направлениях профессионального и личностного развития, о технологиях продвижения специалиста на более высокий уровень профессионализма, умений изменять стереотипы профессиональной деятельности в направлении более высоких ее результатов.

Задачи дисциплины:

сформировать представление о профессиональном «акме» руководителя образовательной организации, видах профессионального «акме»;

дать представление об основных направлениях профессионально-личностного развития;

способствовать формированию созидательной деятельности будущих руководителей образовательной организации;

сформировать стремление к самопознанию и развитию профессиональной и личностной сфер;

углубить представления студентов магистратуры об особенностях профессионального деятельности руководителя образовательной организации;

подготовить студентов магистратуры к практическому применению полученных знаний в направлении профессионально-личностного развития.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-8) и профессиональных (ПК-1) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Профессиональное «акме» руководителя образовательной организации.

Тема 2. Профессионально-личностное развитие руководителя образовательной организации.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (3 семестр / 5 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.), контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.), контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Имидж образовательной организации»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.06.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Инновационные процессы в образовании», «Теория и технология управления образовательной организацией», «Профессионально-личностное развитие руководителя образовательной организации».

Является основой для последующего изучения дисциплины «Управление инновационным развитием образовательных организаций», подготовки научно-исследовательской работы, прохождения преддипломной практики, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области управления имиджем образовательных систем; на основе знания основных принципов и механизмов формирования корпоративного имиджа вооружить студентов методами и технологиями создания и управления имиджем образовательной организации.

Задачи дисциплины:

определение перспективных и приоритетных направлений формирования имиджа образовательной организации;

разработка концепции формирования положительного имиджа образовательной организации;

формирование знаний по разработке управленческих решений, направленных по формированию положительного имиджа образовательной организации;

умения и навыки использования теоретических знаний в практических ситуациях, а также формирование необходимых для профессиональной деятельности компетенций.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-3) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Имидж и его роль в деловой жизни.

Тема 2. Корпоративная репутация в системе имиджирования.

Тема 3. Основные технологии формирования внешнего и внутреннего имиджа организации.

Тема 4. Имидж руководителя и педагога.

Тема 5. Маркетинг как система управления предприятием.

Тема 6. Рыночные позиции образовательной организации.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (4 семестр / 7 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.), контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.), контроль (12 ч.)

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Коммуникация руководителя в образовательной организации»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.07.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Психология высшей школы», «Теория и технология управления образовательной организации».

Является основой для последующего изучения дисциплин: «Профессионально-личностное развитие руководителя образовательной

организации», «Управление педагогическим кадрами и персоналом образовательной организации», а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у студентов знаний и навыков деловой коммуникации как разновидности специализированной коммуникации, коммуникативной компетентности; овладение знаниями о специфике и процедуре самопрезентации в деловой коммуникации; усвоение знаний о сущности научной коммуникации и осуществлении успешных научных коммуникаций.

Задачи дисциплины:

сформировать систему знаний обучающихся о сущности и основных теоретических положениях профессиональной коммуникации в образовании;

овладеть методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм;

применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для профессионального взаимодействия.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-4) и общепрофессиональных (ОПК-3) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Профессиональная коммуникация в современном обществе.

Тема 2. Основы деловой коммуникации.

Тема 3. Образ эффективного коммуникатора.

Тема 4. Деловой разговор как форма деловой коммуникации.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (2 семестр / 2 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (8 ч.) и практические (16 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (44 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (2 ч.) и практические (4 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (62 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Управление инновационным развитием образовательных организаций»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.08.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Современные проблемы науки и образования», «Методология научного исследования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Является основой для последующего изучения дисциплин: «Теория и практика профессиональной деятельности преподавателя высшей школы», «Проектирование образовательных программ», прохождения научно-педагогической и педагогической практик, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование профессиональных и общекультурных компетенций студентов в области управления инновационным развитием образовательных организаций, развитие целостного восприятия инновационных процессов.

Задачи дисциплины:

расширить и углубить знания студентов об инновационных процессах, происходящих в системе образования в России, и стратегиях их осуществления;

формировать компетенции будущих магистров в области управления инновационным развитием организаций;

способствовать овладению магистрантами систематическими знаниями о научных подходах, закономерностях, принципах и процедурах управления инновационным развитием организаций;

содействовать овладению магистрантами теоретическими знаниями в области управления инновациями в образовании;

формировать готовность магистрантов к реализации полученных знаний и умений в практической деятельности;

содействовать формированию умений анализировать различные инновации, их целесообразность и эффективность.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных (ПК-2) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Инновационные процессы и инновационный менеджмент в образовании.

Тема 2. Инновационный процесс как объект управления развитием образовательных организаций.

Тема 3. Управление инновационными процессами в образовательных организациях.

Тема 4. Модели инновационных процессов образовательных организаций.

Тема 5. Формирование готовности педагогов к инновационной деятельности.

Тема 6. Оценка результативности инновационной деятельности в ОО.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (4 семестр / 6 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (68 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (92 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Общественное участие в управлении качеством образования»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.01.01.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы», «Нормативно-правовое обеспечение государственно-общественного управления».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Имидж образовательной организации», «Управление инновационным развитием образовательных организаций», «Этика и культура управления», «Управление педагогическими кадрами и персоналом образовательной организацией», «Мониторинг в системе управления», «Управление качеством образования», а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование компетенций в области анализа, организации и реализации механизмов общественного участия как ресурса повышения качества образования и обеспечения его прозрачности.

Задачи дисциплины:

ознакомление магистрантов с концептуальными основами государственно-общественного управления и принципами открытости образовательной системы;

изучение основных форм, методов и инструментов вовлечения общественности (родителей, работодателей, общественных объединений) в оценку качества образования и принятие управленческих решений;

ознакомление с современными практиками функционирования управляющих и наблюдательных советов, процедурами независимой оценки качества образования и общественной аккредитации;

формирование у будущих специалистов понимания социальной ответственности образовательной организации и навыков конструктивного взаимодействия с институтами гражданского общества для учета интересов

всех участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, педагогических работников и представителей общественности).

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-1) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Государственная политика в оценке качества образования.

Тема 2. Внутренняя система оценки качества образования.

Тема 3. Общественное участие в управлении качеством образования.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (2 семестр / 5 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.) и контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.) и контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «Общественный контроль в образовании»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.01.02.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы», «Нормативно-правовое обеспечение государственно-общественного управления».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Имидж образовательной организации», «Управление инновационным развитием образовательных организаций», «Этика и культура управления», «Управление педагогическими кадрами и персоналом образовательной организацией», «Мониторинг в системе управления», «Управление качеством образования», а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование компетенций в области организации и осуществления общественного контроля как действенного механизма обеспечения законности, открытости и эффективности функционирования образовательной системы, защиты прав участников образовательных отношений.

Задачи дисциплины:

ознакомление магистрантов с нормативно-правовой базой, концептуальными основами и историей развития института общественного контроля в сфере образования;

изучение субъектов, объектов, форм и методов общественного контроля (общественное наблюдение, проверка, экспертиза, мониторинг) в деятельности образовательных организаций и органов управления образованием;

ознакомление с механизмами участия общественности в процедурах независимой оценки качества образования (НОКО), общественной и профессионально-общественной аккредитации образовательных программ;

формирование у будущих специалистов навыков выявления и анализа нарушений в сфере образования, составления итоговых документов по результатам контрольных мероприятий и конструктивного взаимодействия с контрольно-надзорными органами и администрацией образовательных учреждений для устранения выявленных недостатков.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-1) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Теоретико-правовые основы общественного контроля в образовании.

Тема 2. Субъекты и институциональные механизмы общественного контроля.

Тема 3. Процедуры и инструменты реализации общественного контроля.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (2 семестр / 5 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.) и контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.) и контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Этика и культура управления»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.02.01.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы», «Коммуникация руководителя в образовательной организации», «Профилактика и разрешение конфликтов в образовательной среде».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Управление инновационным развитием образовательных организаций», «Имидж образовательной организации», прохождения педагогической и преддипломной практик, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний о влиянии этических норм и культуры управления на функционирование образовательного учреждения и поведение её работников, а также формирование практических приёмов и методов работы руководителя.

Задачи дисциплины:

сформировать понятие о природе, сущности и основных принципах этики и культуры управления, деловых отношений;

сформировать теоретические знания о роли этических и культурных регуляторов в профессиональной деятельности;

подготовить обучающихся к анализу видов, форм, этических принципов делового общения, способов решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций;

развивать умения и навыки научно-исследовательской деятельности;

обеспечивать установку на профессиональное, личностное развитие, саморазвитие, самоопределение и самовоспитание студентов с учетом их индивидуальных особенностей.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-7) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Этика образовательной организации.

Раздел 2. Культура управления образовательной организацией.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (3 семестр / 7 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.), контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.), контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Управление педагогическими кадрами и персоналом образовательной
организации»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.02.02.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Методология научного исследования», «Психология высшей школы», «Педагогика высшей школы», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Коммуникация руководителя в образовательной организации».

Является основой для изучения следующих дисциплин: Теория и технология управления образовательной организацией», «Инновационные процессы в образовании», «Управление инновационным развитием образовательных организаций», «Имидж образовательной организации», прохождения научно-педагогической и педагогической практик, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование знаний, умений, навыков по управлению педагогическими кадрами и персоналом образовательных организаций с учетом современных требований.

Задачи дисциплины:

расширить представления студентов о создании условий, обеспечении современных подходов к управлению педагогическими кадрами и персоналом в образовательных организациях;

сформировать понятие о закономерностях и принципах управления педагогическими кадрами и персоналом образовательных организаций, его взаимосвязи с деятельностью организации;

сформировать понятие о технологиях организационного проектирования и управления педагогическими кадрами и персоналом образовательных организаций и их прогнозирования как динамических и сложноорганизованных процессов;

сформировать знания, умения и навыки обучающихся, необходимые для профессиональной деятельности и дальнейшего самообразования: планирования и осуществления учебного процесса в соответствии с основной образовательной программой, отбор различных видов учебных задач и организация их решения в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-3) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы управления педагогическими кадрами и персоналом образовательных организаций.

Тема 1. Управление человеческими ресурсами как интегральный компонент общего процесса управления.

Тема 2. Теории и концепции в управлении человеческими ресурсами.

Тема 3. Управление педагогическими кадрами и персоналом в системе образовательной организации.

Раздел 2. Технология управления педагогическими кадрами и персоналом образовательных организаций.

Тема 4. Кадровая политика и кадровое планирование.

Тема 5. Отбор и привлечение педагогических кадров и персонала образовательных организаций.

Тема 6. Оценка педагогических кадров и персонала образовательных организаций.

Тема 7. Мотивация и стимулирование педагогических кадров и персонала образовательных организаций.

Тема 8. Развитие человеческих ресурсов организации: обучение и карьерный рост.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (3 семестр / 7 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.), контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.), контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ **рабочей программы учебной дисциплины** **«Проектирование образовательных программ»**

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.03.01.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Современные проблемы науки и образования», «Инновационные процессы в образовании».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Имидж образовательной организации», «Теория и технология управления образовательной организацией», «Управление инновационным развитием

образовательных организаций», а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность с учётом основ проектирования образовательных программ; сформировать у студентов навыки применения проектирования различных видов и возможности их применения в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

дать основы проектирования образовательных программ;
 дать практические рекомендации по обеспечению эффективного функционирования и совершенствования проектирования образовательных программ;

сформировать у студентов навыки применения проектирования образовательных программ в своей профессиональной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-2) и общепрофессиональных (ОПК-2) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Нормативно-правовая база, теоретико-методологическая основа и этапы проектирования основной образовательной программы начального общего образования.

Тема 2. Нормативно-правовая база, теоретико-методологическая основа и этапы проектирования дополнительных общеобразовательных программ.

Тема 3. Теоретические и практические аспекты проектирования рабочей программы по предмету.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (3 семестр / 6 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.) и контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.), практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.) и контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Проектное управление»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.03.02.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Современные проблемы науки и образования», «Инновационные процессы в образовании».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Имидж образовательной организации», «Теория и технология управления образовательной организацией», «Управление инновационным развитием образовательных организаций», а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у магистрантов готовности к созданию и управлению проектами в образовательных организациях; формирование комплексного представления и систематизированных знаний о сущности и содержании проектов; приобретение умений управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; способность принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

Задачи дисциплины:

раскрыть базовые понятия и определения, формирующие понятийно-терминологический аппарат в сфере управления проектами;

раскрыть принципы проектного подхода к управлению;

привить навыки самостоятельного управления проектами;

обучить методам и инструментам управления проектами в современной хозяйственной практике;

заложить умения и навыки разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения на основе анализа проблемных ситуаций и стратегических планов организации.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-2) и общепрофессиональных (ОПК-2) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Основы педагогического проектирования.

Тема 2. Технологии запуска проекта в образовании.

Тема 3. Технологии управления проектом в образовании.

Виды контроля по дисциплине: экзамен (устный) (3 семестр / 6 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (45 ч.) и контроль (27 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (84 ч.) и контроль (12 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Профилактика и разрешение конфликтов в образовательной среде»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.04.01.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы», «Коммуникация руководителя в образовательной организации».

Является основой для последующего изучения дисциплин: «Этика и культура управления», «Профессионально-личностное развитие руководителя образовательной организации», «Взаимодействие образовательной организации и семьи», прохождения научно-педагогической и педагогической практик, а также для будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование конфликтологической компетентности, получение системных знаний в области педагогической конфликтологии.

Задачи дисциплины:

сформировать систему знаний о сущности, типах, видах, причинах, особенностях педагогических конфликтов;

сформировать умения и навыки анализа и самоанализа педагогических конфликтов;

совершенствовать систему представлений об особенностях образовательной среды и ее субъектах взаимодействия;

изучить особенности педагогической деятельности, определить роль педагога в предупреждении и разрешении конфликтов;

изучить основные приемы, способы и технологии управления педагогическими конфликтами;

изучить стратегии поведения людей в конфликтной ситуации;

сформировать навыки управления трудовыми и организационными конфликтами;

сформировать навыки разрешения конфликтных ситуаций в педагогическом процессе.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-7) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Конфликтология в педагогическом процессе: предмет, цели, значение в обществе.

Тема 2. Понятие и функции педагогических конфликтов.

Тема 3. Конфликты в различных сферах педагогического взаимодействия. Классификация конфликтов.

Тема 4. Внутриличные конфликты. Типы конфликтных личностей.

Тема 5. Конфликты в образовательных организациях. Виды и причины конфликтов в педагогическом процессе.

Тема 6. Основы предупреждения и разрешения педагогических конфликтов. Прогнозирование и профилактика педагогических конфликтов.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (2 семестр / 3 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (68 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (92 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Медиация в образовании»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.04.02.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы», «Коммуникация руководителя в образовательной организации».

Является основой для последующего изучения дисциплин «Профессионально-личностное развитие руководителя образовательной организации», «Управление педагогическими кадрами и персоналом образовательной организации», прохождения научно-педагогической и педагогической практик, а также для будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины:

формирование у магистрантов представления о профессиональной деятельности медиатора как особом виде деятельности педагога учреждений образования различных уровней;

формирование компетенции в сфере управления конфликтам в образовательной среде;

развитие основ педагогического взаимодействия в разных ситуациях учебно-воспитательного процесса.

Задачи дисциплины:

сформировать систему знаний о сущности, типах, видах, причинах, особенностях педагогических конфликтов;

сформировать умения и навыки анализа и самоанализа педагогических конфликтов;

совершенствовать систему представлений об особенностях образовательной среды и ее субъектах взаимодействия;

изучить особенности педагогической деятельности, определить роль педагога в предупреждении и разрешении конфликтов;

изучить основные приемы, способы и технологии управления педагогическими конфликтами;

обозначить роль и место медиации в современной системе разрешения спорных и конфликтных ситуаций;

раскрыть основные теоретические аспекты формирования и развития медиативных процедур;

сформировать представление о профессиональной медиативной деятельности;

создать у магистрантов психологическую установку на готовность реализовать свою профессиональную деятельность в условиях складывающегося института медиации в современном обществе.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-7) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Введение в медиацию образования.

Тема 2. Понятие и типология конфликтов.

Тема 3. Объективные и личностные элементы конфликта.

Тема 4. Причины конфликтов.

Тема 5. Функции конфликта.

Тема 6. Динамика конфликта.

Тема 7. Педагогический конфликт: сущность, причины, особенности.

Тема 8. Профилактика педагогических конфликтов.

Тема 9. Способы, методы, технологии разрешения педагогического конфликта.

Тема 10. Медиация как один из основных методов разрешения педагогических конфликтов.

Тема 11. Техники ведения переговоров.

Тема 12. Школьные службы медиации.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (2 семестр / 3 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (68 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (92 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Взаимодействие образовательной организации и семьи»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.05.01.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы» и дисциплин, изученных на предыдущем уровне образования. Также содержательно связана с дисциплиной «Профилактика и разрешение конфликтов в образовательной среде».

Является основой для последующего прохождения педагогической практики, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – профессиональная подготовка магистрантов к эффективному взаимодействию с семьей, родителями и лицами их замещающими путем научного осмысления знаний о взаимодействии образовательной организации с семьей и особенностях его проектирования, становление специальной профессиональной компетентности обучающихся путем овладения знаниями в области семейной педагогики и методики организации взаимодействия педагога с семьей.

Задачи дисциплины:

сформировать у магистрантов знания о принципах, формах, методах, направлениях взаимодействия семьи и образовательной организации;

повысить уровень педагогической культуры;

сформировать интерес к проблемам становления личности в семье и образовательной организации;

ознакомить с различными теориями и концепциями в решении возникающих противоречий между семейным и школьным воспитанием;

подготовить магистрантов к эффективному взаимодействию с семьей, родителями и лицами их замещающими путем научного осмысления знаний о взаимодействии образовательной организации с семьей и особенностях его проектирования;

изучить теоретические основы эффективного взаимодействия с семьей, родителями и лицами их замещающими;

обучить основным методам организации и методике проведения различных форм взаимодействия с семьей, родителями и лицами их замещающими.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-1) и общепрофессиональных (ОПК-6) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Сущность взаимодействия семьи и школы.

Тема 2. Функции и направления работы школы с семьей.

Тема 3. Формы взаимодействия школы с семьей.

Тема 4. Психолого-педагогическое просвещение родителей.

Тема 3. Формы взаимодействия школы с семьей.

Тема 4. Психолого-педагогическое просвещение родителей.

Тема 5. Основные функции классного руководителя в работе с родителями учащихся.

Тема 6. Методы и методики изучения особенностей семейного воспитания.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (2 семестр / 4 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (68 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (92 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Педагогика в современной семье: проблемы и решения»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.05.02.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы» и дисциплин, изученных на предыдущем уровне образования. Также содержательно связана с дисциплиной «Профилактика и разрешение конфликтов в образовательной среде».

Является основой для последующего прохождения педагогической практики, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у студентов понимание роли семьи в социальном становлении личности, знание теоретических основ семейной педагогики, представления о путях и средствах семейного воспитания,

условия организации взаимодействия образовательных учреждений и семьи при решении воспитательных задач.

Задачи дисциплины:

актуализировать умение понимать и анализировать проблемы семейного воспитания, объяснять их и давать им профессиональную оценку;

способствовать формированию обоснованной методологической позиции будущего специалиста в области педагогической и культурно-просветительской деятельности;

раскрыть социальное значение и потенциал семьи в современной образовательной практике воспитания подрастающего поколения;

изучить теоретические основы эффективного взаимодействия с семьей, родителями и лицами их замещающими;

обучить основным методам организации и методике проведения различных форм взаимодействия с семьей, родителями и лицами их замещающими.

содействовать развитию навыков профессиональной коммуникации для решения задач в профессиональной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-1) и общепрофессиональных (ОПК-6) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Семейная педагогика в системе педагогических наук.

Тема 2. Характеристика семьи и тенденции ее развития.

Тема 3. Воспитательный потенциал семьи.

Тема 4. Психолого-педагогические основы семейного воспитания.

Тема 5. Семья в системе воспитательных институтов.

Тема 6. Методы и методики изучения особенностей семейного воспитания.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (2 семестр / 4 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (68 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (8 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (92 ч.), контроль (4 ч.).

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Мониторинг в системе управления образования»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)»

учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.06.01.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Методология научного исследования», «Современные проблемы науки и образования», «Коммуникация руководителя в образовательной организации», «Общественное участие в управлении качеством образования».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Имидж образовательной организации», «Проектное управление», «Управление педагогическими кадрами и персоналом образовательной организации», прохождения педагогической, преддипломной практик, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование компетенций по использованию мониторинга как ведущего средства управления качеством образования и выбора стратегии развития образовательных систем.

Задачи дисциплины:

сформировать у обучающихся представление о сущности мониторинга в образовании и его возможностях;

познакомить обучающихся с мониторинговыми технологиями, применяемыми в образовательном процессе;

научить обучающихся проводить мониторинговые исследования в сфере образования;

ориентировать на интеграцию технологии мониторинга с педагогической деятельностью и осмыслением потребности на становление базовых компетенций.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-5) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Мониторинг качества образования. Структура и содержание мониторинга.

Тема 2. Оценка динамики ключевых составляющих качества образования.

Тема 3. Методы и средства мониторинга.

Тема 4. Мониторинг качества обучения.

Тема 5. Мониторинг качества воспитания.

Тема 6. Создание моделей мониторинга качества образования.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (3 семестр / 5 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (68 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (10 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (82 ч.), контроль (12 ч.)

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

«Управление качеством образования»

Логико-структурный анализ дисциплины: учебная дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.06.02.

Дисциплина реализуется кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин: «Методология научного исследования», «Педагогика высшей школы», «Современные проблемы науки и образования», «Теория и технология управления образовательной организацией», «Коммуникация руководителя в образовательной организации», «Профилактика и разрешение конфликтов в образовательной среде», «Взаимодействие образовательной организации и семьи».

Является основой для изучения следующих дисциплин: ««Имидж образовательной организации», «Проектное управление», «Управление педагогическими кадрами и персоналом образовательной организации», прохождения педагогической, преддипломной практик, а также в будущей профессиональной деятельности выпускников.

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний и умений в области управления качеством в образовательной организации.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов представление об основных категориях теории качества, системе менеджмента качества;
- подготовить их к оценке и обеспечению качества в образовании;
- познакомить с современными управленческими инструментами и методами работы с качеством в образовании.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-1) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Общие представления о теории управления качеством образования и его методологические основания.

Тема 2. Нормативно-правовые основы и организационные аспекты управления качеством образования.

Тема 3. Основные параметры качества образования.

Тема 4. Система управления качеством образования в образовательной организации.

Тема 5. Мониторинг качества образования.

Тема 6. Инновационный опыт управления качеством образования в разных типах образовательных организаций.

Виды контроля по дисциплине: зачет (устный) (3 семестр / 5 триместр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены:

для очной формы обучения: лекционные (12 ч.) и практические (24 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (68 ч.), контроль (4 ч.);

для заочной формы обучения: лекционные (4 ч.) и практические (10 ч.) занятия, самостоятельная работа студента (82 ч.), контроль (12 ч.).

4.3. Аннотации программ учебных и производственных практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

АННОТАЦИЯ программы учебной практики (ознакомительная)

Цели и задачи практики:

Цель практики – знакомство студентов магистратуры с основами будущей профессиональной деятельности; развитие профессиональных компетенций в области анализа и организации управления образовательной организацией.

Задачи практики:

сформировать способность и готовность к реализации трудовых действий в области анализа внутренней среды образовательной организации;

развить умения реализации трудовых действий в области управления воспитательной системой образовательной организацией.

Практика нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-2; ОПК-3) компетенций выпускника.

База практики: кафедра педагогики Института педагогики и психологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Формы отчетности по практике: по итогам прохождения практики студенты в установленном порядке сдают зачет, который проводится в форме

рефлексивного семинара с участием руководителя практики и научных руководителей.

По окончании практики студенты предоставляют отчет. Структура отчета:

- 1) титульный лист отчета по практике;
- 2) оглавление;
- 3) отчет по практике, включающий в себя алгоритм выполнения профессиональной пробы:
 - SWOT-анализ факторов внутренней среды образовательной организации;
 - реализация трудовых действий в области управления воспитательной системой образовательной организации;
- 4) описание образовательных продуктов, подготовленных в ходе выполнения профессиональных проб:
 - образовательный продукт по результатам выполнения SWOT-анализа факторов внутренней среды образовательной организации (форма описания предлагается в виде таблицы);
 - образовательный продукт по результатам выполнения профессиональной пробы: реализация трудовых действий в области управления воспитательной системой образовательной организации, форма описания предлагается на выбор – аналитическая справка, экспертное заключение, методическая разработка, технологическая карта, проект;
- 5) рефлексивный анализ практики;
- 6) характеристика от научного руководителя ВКР (с указанием рекомендованной оценки).

Виды контроля: зачет (1 семестр / 2 триместр).

Общая трудоемкость практики: 4,5 зачетных единицы, 162 часа, 3 недели.

АННОТАЦИЯ программы учебной практики (научно-педагогическая)

Цели и задачи практики:

Цель практики – создание условий для развития профессиональных компетенций студентов (преимущественно в проектной и методической деятельности).

Задачи практики:

создание условий для освоения студентами трудовых действий, соответствующих требованиям профессиональных стандартов;

создание условий для обеспечения «жизненного цикла» выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и формирования навыков проектирования и осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствии с этим циклом.

Практика нацелена на формирование общепрофессиональных (ОПК-1; ОПК-8) компетенций выпускника.

База практики: кафедра педагогики Института педагогики и психологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Формы отчетности по практике: по итогам прохождения практики студенты в установленном порядке сдают зачет, который проводится в форме рефлексивного семинара с участием руководителя практики и научных руководителей.

По окончании практики студенты предоставляют отчет. Структура отчета:

- 1) титульный лист отчета по практике;
- 2) оглавление;
- 3) отчет по практике, включающий в себя алгоритм выполнения профессиональной пробы:
 - профессиональная проба: реализация трудовых действий по анализу качества кадрового ресурса образовательной организации / кафедры;
 - проба исследовательской деятельности – подготовка научной статьи / участие в научном мероприятии (выступление с докладом);
- 4) описание образовательных продуктов, подготовленных в ходе выполнения профессиональных проб:
 - образовательный продукт по результатам выполнения трудовых действий по анализу качества кадрового ресурса образовательной организации / кафедры – аналитическая справка по кадровому составу;
 - образовательный продукт по результатам выполнения профессиональной пробы исследовательской деятельности – научная статья / программа научного мероприятия, в котором принято участие;
- 5) рефлексивный анализ практики;
- 6) характеристика от научного руководителя ВКР (с указанием рекомендованной оценки).

Виды контроля: зачет (2 семестр / 3 триместр).

Общая трудоемкость практики: 4,5 зачетных единицы, 162 часа, 3 недели.

АННОТАЦИЯ

программы производственной практики

(педагогическая)

Цели и задачи практики:

Цель практики – развитие профессиональных педагогических компетенций студентов магистратуры в области организации образовательных отношений и образовательного процесса.

Задачи практики:

формировать способность и готовность к реализации трудовых действий в области организации учебного процесса и образовательных отношений;

развивать умения применять педагогические методы в образовательной практике на основе учета индивидуальных потребностей субъектов образования.

Практика нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК-8) выпускника.

База практики: кафедра педагогики Института педагогики и психологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Формы отчетности по практике: по итогам прохождения практики студенты в установленном порядке сдают зачет с оценкой, который проводится в форме рефлексивного семинара с участием руководителя практики и научных руководителей.

По окончании практики студенты предоставляют отчет. Структура отчета:

- 1) титульный лист отчета по практике;
- 2) оглавление;
- 3) отчет по практике, включающий в себя алгоритм выполнения профессиональной пробы:
 - профессиональная проба: реализация трудовых действий по разработке проекта должностных инструкций отдельной категории сотрудников образовательной организации;
 - профессиональная проба: реализация трудовых действий по разработке и проведению учебного занятия (лекция / практическое занятие);
- 4) описание образовательных продуктов, подготовленных в ходе выполнения профессиональных проб:
 - образовательный продукт по результатам выполнения трудовых действий по разработке проекта должностных инструкций отдельной категории сотрудников образовательной организации – проект должностных инструкций;
 - образовательный продукт по результатам выполнения профессиональной пробы: реализация трудовых действий по разработке и проведению учебного занятия (лекция / практическое занятие) – материал учебного занятия;
- 5) рефлексивный анализ практики;
- 6) характеристика от научного руководителя ВКР (с указанием рекомендованной оценки).

Виды контроля: зачет с оценкой (3 семестр / 4 триместр).

Общая трудоемкость практики: 4,5 зачетных единицы, 162 часа, 3 недели.

АННОТАЦИЯ **программы производственной практики** **(преддипломная)**

Цели и задачи практики:

Цель практики – завершение работы над научно-исследовательским проектом (выпускной квалификационной работой).

Задачи практики:

приобретение профессиональных навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях завершения написания выпускной квалификационной работы;

систематизация материалов по теме выпускной квалификационной работы;

приобретение навыков обработки результатов в рамках выполнения выпускной квалификационной работы;

оформление работы выпускной квалификационной работы;

подготовка к защите выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации.

Практика нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК-8) выпускника.

База практики: кафедра педагогики Института педагогики и психологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Формы отчетности по практике: по итогам прохождения практики студенты в установленном порядке сдают зачет с оценкой, который проводится в форме рефлексивного семинара с участием руководителя практики и научных руководителей.

По окончании практики студенты предоставляют отчет. Структура отчета:

- 1) титульный лист отчета по практике;
- 2) оглавление;
- 3) отчет по практике, включающий в себя алгоритм выполнения профессионально-исследовательских проб:
 - реализация трудовых действий по завершению написания выпускной квалификационной работы;
 - реализация трудовых действий по подготовке научной статьи / участие в научном мероприятии (выступление с докладом);
- 4) описание образовательных продуктов, подготовленных в ходе выполнения профессиональных проб:
 - образовательный продукт по результатам выполнения трудовых действий по завершению написания выпускной квалификационной работы – пилотный вариант научно-исследовательской работы (ВКР);
 - образовательный продукт по результатам реализации трудовых действий по подготовке научной статьи / участие в научном мероприятии (выступление с докладом) – научная статья / программа научного мероприятия, в котором принято участие;

5) отзыв научного руководителя ВКР (с указанием рекомендованной оценки).

Виды контроля: зачет с оценкой (4 семестр / 8 триместр).

Общая трудоемкость практики: 7,5 зачетных единиц, 270 часов, 5 недель.

4.4. Аннотация программы научно-исследовательской работы

АННОТАЦИЯ программы научно-исследовательской работы

Цели и задачи научно-исследовательской работы:

Цель научно-исследовательской работы – формирование у студентов навыков и компетенций по организации самостоятельной исследовательской работы, включая овладение современной методологией и техникой исследований, ведение научной дискуссии на заданную тему, формирование коммуникационных и презентационных навыков; подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задачи научно-исследовательской работы:

обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

формирование готовности проектировать и реализовывать в научно-исследовательской работе инновационные проекты;

обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и управленческой деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

Научно-исследовательская работа нацелена на формирование профессиональных (ПК-3) компетенций выпускника.

Содержание научно-исследовательской работы:

Деятельность студента магистратуры в период научно-исследовательской работы предполагает реализацию профессионально-исследовательских проб:

Очная форма обучения (1 семестр, 2 семестр) / Заочная форма обучения (2 триместр, 3 триместр, 4 триместр):

1. Реализация трудовых действий по анализу изученности проблемного

поля исследования ВКР в педагогической теории и практике, образовательный продукт – содержание и введение к ВКР.

2. «Кабинетное» исследование: обзор научных источников, написание теоретической части ВКР, образовательный продукт – список литературы, первый раздел ВКР.

Очная форма обучения (3 семестр) / Заочная форма обучения (5 триместр, 6 триместр):

1. Реализация трудовых действий по практической части исследования, образовательный продукт – второй раздел ВКР.

2. «Кабинетное исследование»: подготовка научной статьи (участие в научном мероприятии) по проблеме исследования, образовательные продукты – публикация статьи / подготовка доклада для выступления на научном мероприятии.

Очная форма обучения (4 семестр) / Заочная форма обучения (7 триместр):

1. «Кабинетное» исследование: подготовка заключения к ВКР, образовательный продукт – окончательный вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2. Реализация трудовых действий по подготовке доклада и презентации к защите ВКР, образовательный продукт – доклад, презентация.

Основной этап научно-исследовательской работы включает инвариантную и вариативную составляющие.

Инвариантная часть состоит из научно-исследовательских проб, обязательных для реализации в рамках научно-исследовательской работы.

Вариативная часть состоит из профессионально-исследовательских проб, которые могут быть выбраны студентом дополнительно из предложенного перечня совместно с руководителем научно-исследовательской работы от университета (научным руководителем) для реализации индивидуальных задач и в зависимости от потребностей кафедры (темы ВКР (магистерской диссертации) т.п.).

Виды контроля: зачет (2 и 3 семестры / 4 и 6 триместры); зачет с оценкой (4 семестр / 7 триместр).

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы: 30 зачетных единиц, 1080 часов, 20 недель.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

5.1. Научно-педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Реализация ОПОП ВО подготовки магистра по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, программа магистратуры «Государственно-общественное управление образованием», обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Данная ОПОП ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр педагогики, английской и восточной филологии, психологии, информационных образовательных технологий и систем, безопасности жизнедеятельности и защиты Родины, политических наук и регионалистики.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих данную ОПОП ВО, составляет 100 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих данную ОПОП ВО, составляет 76,3 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих данную ОПОП ВО, составляет 11,0 %.

(Сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающим учебный процесс по данной образовательной программе приведены в Приложении Б, которое находится в закрытом доступе и предоставляется по требованию).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации учебного процесса используются специальные помещения: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин и самостоятельной подготовки. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 6 часов в неделю на одного студента для выполнения курсовых работ, написания рефератов и выпускных квалификационных работ.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Большое внимание уделяется развитию материальной базы научной библиотеки университета. Функционирует информационный Центр, открывающий доступ к локальным университетским источникам: базам данных, электронным учебникам, к фонду диссертаций, авторефератов, периодических изданий.

В университете функционирует санаторий-профилакторий, оснащенный современным медицинским оборудованием, предназначенный для оздоровления студентов.

5.3. Фактическое учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ОПОП ВО обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объеме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах учебных дисциплин). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечному фонду, который укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем учебным дисциплинам, научными, справочно-библиографическими и специализированными периодическими изданиями, а также к электронно-библиотечной системе (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, содержащей учебные и учебно-методические издания по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивающим возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне её.

Общий фонд научной библиотеки составляет 690023 экземпляров, из них: учебная литература – 276169 экземпляров, учебно-методическая литература – 27672 экземпляров, научная литература – 114122 экземпляров, художественная литература – 40270 экземпляров, справочно-информационный фонд – 1709 экземпляров, периодические издания – 83229 экземпляров. Также Научная библиотека подключена к электронным библиотечным системам: ЭБС «IPR MEDIA», ЭБС «Лань»,

ЭБС «ZNANIUM» (тестовый режим), Виртуальный читальный зал Российской Государственной Библиотеки, Президентская библиотека имени Б. Ельцина, Национальная электронная библиотека (НЭБ), ЭБС «PROFобразование», «Федеральный перечень учебников 10–11 класс», программа «Антиплагиат».

В Научной библиотеке Университета действует репозиторий – институциональный архив открытого доступа, который обеспечивает накопление, систематизацию, хранение в электронной форме интеллектуальных продуктов научного, образовательного, методического назначения, созданных сотрудниками Университета. Количество документов 3991 файлов.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА

Обучающимся, осваивающим образовательную программу, доступна социокультурная среда Университета, призванная обеспечить потребности студентов в развитии их интеллектуального, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, лидерского потенциалов и развивающая их компетенции. Модель социально-культурной среды Университета строится на гармоничном интегрировании внеучебной работы в образовательный процесс и комплексном подходе к организации внеучебной работы.

Неотъемлемой частью ОПОП является план воспитательной работы, реализация которого позволяет эффективно осуществлять последовательное формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций у студентов в период освоения основной образовательной программы соответствующего направления подготовки в общем контексте социальной и воспитательной работы Университета.

В Университете утверждена Программа развития ФГБОУ ВО «ЛГПУ» на 2024-2026 гг., отдельный раздел которой посвящен воспитательной и молодежной политике.

Мероприятия, направленные на совершенствование воспитательной и социально-гуманитарной деятельности:

- создание современного Молодежного культурно-образовательного центра по развитию личностного и социального потенциала в качестве площадки для реализации современных проектов молодежи;
- развитие новых форм студенческого самоуправления, вовлеченности обучающихся в деятельность Университета, поддержки активной гражданской позиции и ответственности за результаты совместной деятельности;
- поддержка творческих проектов, направленных на укрепление гражданской идентичности, исторической и культурной связи поколений на основе духовно-нравственных и культурных ценностей Луганской Народной Республики;
- формирование системы наставничества, поддержка социальных

инициатив и проектов в среде обучающихся и выпускников;

- обновление содержания системы воспитания, внедрение форм и методов, основанных на лучшем педагогическом опыте и способствующих эффективной реализации воспитательного компонента основных образовательных программ;

- популяризация грантовой и проектной деятельности среди молодежи;

- повышение качества реализации адресных профилактических и воспитательных мероприятий по формированию неприятия фейковой информации, идеологии терроризма, привития критического мышления к распространяемым в молодежной среде идеям радикального характера;

- поддержка молодежных инициатив, направленных на развитие творческого и интеллектуального потенциала студентов;

- развитие молодежных волонтерских инициатив и проектов;

- расширение видов культурно-массовых и досуговых мероприятий, их ориентация на развитие интеллектуальных способностей, самостоятельности и личностного роста обучающихся;

- привлечение обучающихся к общественно-полезному труду;

- формирование и организация работы студенческих трудовых отрядов;

- расширение сотрудничества с другими регионами Российской Федерации в системе студенческих трудовых отрядов;

- создание системы комплексных программ поддержки молодежных проектов и инициатив;

- формирование музейного комплекса Университета, рассматриваемого как культурное многофункциональное пространство, интегрированное в образовательную среду и адаптированное для тематической учебной и внеучебной работы;

- развитие партнерства с республиканскими, городскими музеями;

- формирование у студенческой молодежи чувства коллективизма и ответственности перед обществом.

В Университете для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью созданы необходимые условия.

Согласно нормативным требованиям, необходимый доступный вход для студентов с инвалидностью и ОВЗ функционирует в 1-м и во 2-м учебных корпусах. Входы в корпуса оборудованы информацией об объекте: название объекта, знак доступности объекта для лиц с инвалидностью. 2-й учебный корпус оснащен пандусом. Территория, прилегающая к пандусу, оборудована согласно современным нормам. Также 2-й учебный корпус имеет доступный для студентов с инвалидностью лифт. Коридоры имеют достаточную ширину для перемещения студентов, передвигающихся на инвалидных колясках. Доступными санузлами, которыми без затруднений смогут воспользоваться глухие и студенты с нарушением зрения, а также студенты с инвалидностью по заболеваниям опорно-двигательного аппарата оборудованы 2-й корпус и столовая, находящаяся в этом же корпусе.

Университетская библиотека оснащена современным оборудованием

для студентов с нарушением слуха и зрения (оборудование для слабослышащих – система StarSound, для студентов с нарушением зрения – стационарные увеличители Topaz, сканирующая и читающая машина SaraCE, принтер для печати шрифтом Брайля). Студенты могут воспользоваться портативным компьютером с вводом/выводом шрифтом Брайля и синтезатором речи «ElBraille-W40JG1».

Таким же комплектом оборудования оснащены учебные аудитории в 1-м и 3-м учебном корпусе.

Для приобщения студентов к физкультурно-оздоровительной деятельности созданы условия в спортивном корпусе университета. Оборудован вход, раздевалка. Студенты с нарушением опорно-двигательного аппарата активно пользуются тренажерным залом.

Комфортные социально-бытовые условия созданы для студентов с инвалидностью и ОВЗ во 2-м общежитии Университета. Оборудованы санитарно-бытовые помещения, кухня и другие помещения. Студенты с инвалидностью и ОВЗ проживают на первом этаже общежития.

Информационное сопровождение инклюзивного обучения представлено на сайте Университета (раздел «Инклюзия»). Сайт Университета адаптирован для лиц с нарушением зрения.

Студенческая социальная служба ведет работу по содействию в беспрепятственном доступе студентов с ограниченными возможностями (особенными потребностями) к качественному образованию, быту и досугу, помогает социально незащищенным категориям студенчества (помощь оформлении документов, социальное сопровождение, предоставление социальной помощи студентам, которые оказались в тяжелых жизненных обстоятельствах), оказывает консультативную помощь.

Комфортному психологическому климату в Вузе способствует психологическая служба, в задачи которой входит: консультативная работа со студентами, педагогами и родителями студентов; психодиагностические динамические процедуры на всех этапах психологической работы; психопрофилактику и коррекцию личностных искажений у студентов с ОВЗ; повышение мотивации к процессу обучения в вузе. Также ведется работа по выявлению и профилактике деструктивного поведения обучающихся, подверженных воздействию террористической и иной радикальной идеологии.

Необходимо отметить, что в вузе адаптация первокурсников идет по трем направлениям:

- 1) адаптация формальная (к окружению, к структуре, содержанию обучения);
- 2) общественная адаптация (интеграция со студенческим окружением);
- 3) дидактическая адаптация (подготовка к новым формам и методам работы).

Воспитательную, просветительскую работу ведет Научная библиотека Университета – организация и проведение экспозиционной деятельности, с целью популяризации фондов научной библиотеки (традиционные и

виртуальные выставки, презентации, обзоры); организация и проведение культурно-просветительских мероприятий: выставок, обзоров литературы, тематических встреч и презентаций.

В Университете функционируют Музей истории университета, Геологический музей, Зоологический музей, Анатомический музей, Археолого-этнографический музей, Этнографический музей, Парк-музей древнего камнерезного искусства. Работает зимний сад, обсерватория.

В Университете сложилась многовариантная система студенческого самоуправления. Органы студенческого самоуправления в институтах и на факультетах взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления.

В структуре Университета действует санаторий-профилакторий, основанный в 1960 г. на базе учебного корпуса №3. Санаторий-профилакторий имеет специальное разрешение на осуществление медицинской деятельности. Санаторий-профилакторий развернут на 100 коек, действует на основании Устава Университета и Положения о санатории-профилактории.

В Университете также действует 5 общежитий, 3 пункта общественного питания.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

7.1. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП ВО на соответствующих кафедрах Университета создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., демонстрирующую результаты творческой и практической работы обучающихся;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе

- освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания (в рабочих программах учебных дисциплин).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Государственная итоговая аттестация выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной программой государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации приведена в Приложении В.

8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

[illegible]